

# Zápisnica z rokovania komisie školstva, mládeže a informatizácie pri MZ mestskej časti Bratislava Záhorská Bystrica

---

Dátum zasadnutia: 22.4.2015

Členovia komisie:

Miloslav Sajan, predseda  
Ing. Ján Janata - poslanec  
PaedDr. Zuzana Kaliariková riaditeľka ZŠ s MŠ  
Mgr. Jedináková Marcela - ospravedlnená  
Mgr. Jana Krettová  
Ing. Vaňo Stanislav - neprítomný  
Kiszel Denisa

Hosti:

**Návrh program :**

1. Informácia o pripravovanej výstavbe športovej haly v objekte ZŠ s MŠ
2. Príprava organizačného zabezpečenia osláv Dňa Rodiny a MDD
3. Informácia o zápise do MŠ
4. Vyhodnotenie dňa učiteľov
5. Vyhodnotenie školskej brigády
6. Rôzne

## **1. Informácia o pripravovanej výstavbe športovej haly v objekte ZŠ s MŠ**

Momentálne ešte prebieha súťaž na stavbu viacúčelovej športovej haly.

Členovia komisie riešili kde budú prebiehať hodiny TV v prípade stavby športovej haly. Nakoľko ešte nie je daná ani výherná firma ani termín stavby bude sa o tom rokovať až to bude aktuálne.

## **2. Príprava organizačného zabezpečenia osláv Dňa Rodiny a MDD od 15:00-21:00 -5.júna**

Personálne, materiálne a iné podmienky prípravy prikladám k zápisnici.

## **3. Informácia o zápise do MŠ**

**Informáciu o zápise do MŠ podala riaditeľka ZŠ PaDdr. Zuzana Kaliariková:**

počet žiadostí: 104 po 1.1.2016 : 7

predškoláci: 12

trvalý pobyt: 72

prechodný pobyt: 4

plánované sťahovanie: 6

trvalý pobyt mimo: 14

storno žiadosti: 1

Vzhľadom ku kapacite miest v MŠ je možné prijať max: 44 detí.

**Komisia odporúča:** prioritne riešiť rozšírenie kapacity MŠ

#### **4. Vyhodnotenie dňa učiteľov**

Vyjadrená spokojnosť zo strany rodičov, učiteľov a žiakov ku koncertu ZUŠ.

Riaditeľka Zuzana Kaliariková informovala, že boli ocenené 3 pani učiteľky (medzi nimi aj ona samotná o čom sa dozvedela až na mieste). Pani riaditeľku navrhli Majka Šebíková zástupkyňa ZŠ a Viera Mazačková zástupkyňa MŠ, v spolupráci so štatutárom starostom Jozefom Krúpom a jeho asistentky.

Po úvodnom koncerte a ocenení učiteľiek sa učitelia presunuli do Corona baru kde mala byť uzavretá spoločnosť. Bola prejavovaná nespokojnosť zo strany riaditeľky školy ako aj prítomných učiteľov, nakoľko spoločnosť uzavretá nebola, bol tam obrovský hluk a nebola prejavovaná ochota zo strany majiteľa reštaurácie. V budúcnosti sa zvažuje presunúť sa do inej reštaurácie. Takisto je návrh do budúcnosti odovzdať odmenu priamo pri oceňovaní.

Riaditeľka Zuzana Kaliariková bola ocenená primátorom mesta zásluhy pre školu.

Členovia komisie všetkým ocenením srdečne blahoželajú.

#### **5. Vyhodnotenie školskej brigády**

Riaditeľka školy Zuzana Kaliariková informovala o brigáde školského areálu, ktorá sa konala 18.apríla. Tento rok prišlo menej rodičov ako o minulý rok, ale zhodnotilo sa, že pomohla brigáda, ktorá sa konala v jeseni.

O občerstvenie sa postaralo Občianske združenie popri škole, podával sa guláš, žemľovka.

#### **6. Rôzne**

Riaditeľka informovala: do ZŠ sa nahlásila Školská štátna inšpekcia v máji.

Pán Janata sa dotazoval o informovanosti ohľadom brigád. Akým spôsobom sa informujú občania o pripravovaných akciách. Do budúcnosti odporučil viac informovať obyvateľov cez plagáty, rozhlas, web aj čo sa týka školských brigád.

V Bratislave dňa 22.4.2015

zapísala: Denisa Kizsel  
tajomníčka



Organizačné zabezpečenie akcie  
„Medzinárodný deň detí a Deň Rodiny“  
v Mestskej časti Bratislava - Záhorská Bystrica

<b>Názov akcie:</b> Medzinárodný deň detí a deň Rodiny	<b>Hodina začatia:</b> 15:00 <b>Hodina ukončenia:</b> 21:00
<b>Termín:</b> 5.6.2015	<b>Predpokladaná účasť:</b> 500 ľudí s deťmi
<b>Miesto konania akcie:</b> areál Základnej školy, Hargašova	
<b>Personálne zabezpečenie / materiálne zabezpečenie/podmienky prípravy</b>	
<b>1. Zabezpečenie</b>	
<b>Miestny úrad: Mgr Dagmar Krajčírová</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ plagát bude zverejnený na webe MiÚ, na webe a na nástenkách ZŠsMŠ, na vývesných tabuliach obce, facebooku</li><li>➤ publicita je realizovaná aj pravidelným hlásením v miestnom rozhlase</li><li>➤ oslovenie potenciálnych sponzorov</li><li>➤ ozvučenie s diskotékou od 15.00hod. do 21,00 hod. (s prihliadnutím na všetky vekové kategórie detí )</li><li>➤ občerstvenie je zabezpečené formou stánkov (cigánska, hot-dog, nápoje) – Univa (cigánska, kofola, pivo), p. Kozáková (zemiakové špirálky a varená kukurica, p.Galisová (pukance)</li><li>➤ v spolupráci p. Hasoňom príprava stolov a lavíc a rozdelenie po jednotlivých stanovištiach, na spoluprácu som oslovila DC odkiaľ p. riad. Bryndzák prisľúbil uvoľniť 6-8 chlapcov na pomoc p. Hasoňovi</li><li>➤ cez DC je zabezpečený pitný režim formou zapožičania nádob - voda cca na 3 miestach,</li><li>➤ fotografa, (p. Krajčírová)</li><li>➤ <b>p. Krajčírová</b> zabezpečí u <b>p. Saba</b> 2 poníkov za paušálnu úhradu</li><li>➤ <b>p.Kretová</b> – zakúpi dostatočné množstvo umeloľmotných pohárov, tanierikov a obrúskov cca 500 ks, a taktiež dostatočné množstvo toaletného papiera a utierok na ruky (po predložení bloku uhradí MiÚ)</li><li>➤ <b>Dobrovoľný hasičský zbor:</b> p. Urdovič prisľúbil účasť s hasičským autom a taktiež prezentáciu dobovej rekonštruovanej striekačky (auto by mohlo zacúvať do dvora ZŠ v čase cca od15,00 do19,00 hod.)</li><li>➤ Zabezpečiť smetné koše ku stánkom p.Hasoň</li><li>➤ upratanie areálu po skončení akcie – každý zo zúčastnených uprace svoje stanovište + EKO skupina v spolupráci s DC</li><li>➤ Skákacie atrakcie (hrad, chobotnica, trampolína) – rozloženie, zloženie, pri skákacích atrakciách budú robiť dozor páni od <b>p. Bošňáka</b>,</li><li>➤ <b>Miestna polícia</b> – upozornila som na zvýšený pohyb chodcov pri škole p. Machaňkova</li></ul>	
<b>Mgr. Zuzana Kaliariková</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Organizačný team ZŠ: p. Kaliariková, p.Šebíková, p. Dudík, p.Mazáčková, p. Soták,</li><li>➤ športové popoludnie zabezpečí p. Dudík v spolupráci s komisiou športu</li><li>➤ Kategorizácia detí na súťaže podľa veku detí</li><li>➤ rozloženie súťažných stanovišť bolo minulý rok vyhovujúce, nová súťaž - víchrica</li><li>➤ informácia na web stránke školy a pre všetkým rodičov ZŠ a MŠ, mailom o pripravovanej aktivite vrátane informácie o dobrovoľnom príspevku vo forme koláčov, slaných pagáčov, .... ktoré môžu mamičky upiecť a iného občerstvenia,</li><li>➤ Rodičia môžu vopred priniesť darčeky, ktoré budú dávané odmeny za súťaže (p. Dudík)</li><li>➤ zabezpečiť prístup WC pri telocvični a pri jedálni,</li></ul>	

- zabezpečiť príjem a prípravu prinesených koláčov a iného občerstvenia od rodičov, bude sa podieľať na zakúpení odmiern pre deti,

**p. Trgová - ZUŠ** – zatancujú na úvod, maľovanie na chodník, učiť deti tancovať

**p. Antalová OZ Hlas nádeje**

- stanoviská pre deti,
- drobné občerstvenie,

**MŠ Bl.sistry Zdenky** – tvorivé dielne, mohli by byť pri detskom kútiku OZ Hlas nádeje

**Červený kríž** – prvá pomoc **p. Gašpáreková - zabezpečí**

- zdravotnú službu,
- figuríny na predvedenie prvej pomoci,
- zdravotnej služby pri skákacích hradoch,

**p. Vaňo, p. Pilárik**

- stolný tenis v telocvični – turnaj pre tých, ktorí priamo prídu a prihlásia sa,

**p. Okálová** zapožičia 2 slnečníky – treba ich len doniesť do ZŠ

**Materiálne zabezpečenie:**

- **mestská časť zabezpečí:**

- smetné nádoby pri stánkoch s občerstvením
- pre Červený kríž – 3 stoličky – zapožičať zo školy, slnečník, stôl
- pre zvukára – stôl, stoličku, slnečník
- minimálne 3 bandasky – nádoby na pitnú vodu + stolíky
- stan pre materské centrum + dva stoly

**Publicita:** web stránky – mestskej časti, Základnej školy s materskou školou, OZ Hlasy nádeje, vyhlasovanie miestnym rozhlasom, správa v novinách Naša Bystrica, deti budú informované v škole a v škôlke,

**Program akcie:**

**Aktivity**

všetky aktivity budú prebiehať v areáli školy a v telocvični

**Časový harmonogram**

**14,00 hod** - Príchod organizátorov pred pavilónom I. stupňa

**15,00 hod** - Začiatok

**15,30** - Oficiálne otvorenie – príhovor pani riaditeľky a pána starostu

**15,30 - 16,00 hod** Registrácia športových disciplín

**16,00 – 18,00 hod** športové súťaže

**19,00 hod** vyhodnotenie súťaží

**19,00 – 21,00 hod** disko pre deti

**21,00 hod** ukončenie

**Rozpočet : spolu: 1 000 €**

Mestská časť:	1000 €
Športová komisia:	€
Komisia školstva:	€
OZ SPST – ZB stolný tenis – materiálne zabezpečia odmeny pre súťažiacich v stolnom tenise	

**Predpokladané výdavky:**

Odmeny pre deti (cca 340 detí)	

Fotograf		
Grafika plagátu		
Ozvučenie		
SOZA		
Transparent (pútač na akciu)		
Spolu:		

**Bezpečnostné opatrenia**

Červený kríž, hasiči, miestna polícia

**Termín odstránenia, zodpovedné osoby , spôsob odstránenia...**

Po skončení akcie, každý si uprace svoje stanovisko, chlapi z eko skupiny odvezú stoly a lavice na ďalšie použitie, smeti vyvezú do zberného dvora – plasty a papiere.

**Vyjadrenie starostu k návrhu:** *S plánovanou akciou podľa predloženého návrhu*

<i>súhlasím</i>	<i>nesúhlasím</i>
-----------------	-------------------

Vypracovala: Dagmar Krajčírová, referát kultúry

V Bratislave, dňa:23.5.2014

Podpis starostu